

Vastaus Herralan Martat ry kuntaan 8.8.2026 saapunut tietopyyntö

Herralana Martat on 8.8.2026 lähettänyt kunnan kirjaamoon tietopyynnön otsikolla Julkisuuslain mukainen tietopyyntö. Julkisuuslaki (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999). Julkisuuslain tarkoituksena on edistää viranomaisten toiminnan avoimuutta ja toteuttaa julkisuusperiaatetta. Sen tavoitteena on antaa yksilöille ja yhteisöille mahdollisuus valvoa julkisen vallan ja julkisten varojen käyttöä. Lisäksi laki turvaa kansalaisten mahdollisuuden muodostaa vapaasti mielipiteensä, vaikuttaa julkisen vallan käyttöön sekä valvoa omia oikeuksiaan ja etujaan. Laissa säädetään oikeudesta saada tieto viranomaisten julkisista asiakirjoista sekä viranomaisessa toimivan vaitiolovelvollisuudesta, asiakirjojen salassapidosta ja muista tietojen saantia koskevista yleisten ja yksityisten etujen suojaamiseksi välttämättömistä rajoituksista samoin kuin viranomaisten velvollisuuksista tämän lain tarkoituksen toteuttamiseksi.

Julkisuuslain 5 §:n mukaan asiakirja on laaja käsite. Se voi olla:

- kirjallinen esitys (esim. kirje, pöytäkirja, sähköposti),
- kuvallinen esitys (esim. valokuva, kartta),
- tai sähköisessä muodossa oleva viesti tai tietoaaineisto, joka voidaan saada esiin tietoteknisin apuvälinein.

Käytännössä lähes mikä tahansa tietoa sisältävä tallenne voi olla asiakirja.

Viranomaisen asiakirja osalta laki toteaa, että Asiakirja on viranomaisen asiakirja, kun se:

- on viranomaisen hallussa, ja
- viranomainen tai sen palveluksessa oleva on laatinut sen, tai
- se on toimitettu viranomaiselle asian käsittelyä varten tai muuten viranomaisen tehtäviin liittyvässä asiassa.

Esimerkiksi kunnanhallituksen pöytäkirja, viranhaltijan laatima muistio (kun se on annettu asian käsittelyyn), tarjouspyyntö tai kuntaan saapunut hakemus ovat viranomaisen asiakirjoja.

Mitä ei pidetä viranomaisen asiakirjana?

Lain 5 § rajaa Viranomaisen asiakirja-käsitteen ulkopuolelle esimerkiksi:

- työntekijälle hänen yksityiseen tai muuhun tehtäväänsä liittyvät kirjeet,
- keskeneräiset luonnokset ja henkilökohtaiset muistiinpanot, joita ei ole annettu asian käsittelyyn, sisäistä koulutusta tai tiedonhakua varten hankitut aineistot.

Tietopyyntöön liittyen kunnan tulee arvioida, liittyykö aineisto viranomaisen tehtävän hoitamiseen ja onko se viranomaisen hallussa. Vasta silloin siitä tulee julkisuuslain tarkoittama viranomaisen asiakirja.

Julkisuuslain tiedonsaantioikeuden kohteena on julkisuuslain 5 §:ssä tarkoitettu viranomaisen asiakirja. Siten tiedonsaantioikeus ei ulotu sellaisiin asiakirjoihin, luonnoksiin, muistiinpanoihin tai sisäisiin työaineistoihin, joita ei julkisuuslain mukaan pidetä viranomaisen asiakirjoina.

Julkisuuslaki §5 4 momentti: Lakia sovelletaan viranomaisissa työskentelevien sekä viranomaisten ja niiden lukuun toimivien yksityisten ja yhteisöjen välisiä neuvotteluja, yhteydenpitoa ja muuta niihin verrattavaa viranomaisten sisäistä työskentelyä varten laadittuihin asiakirjoihin vain, jos asiakirjat sisältävät sellaisia tietoja, että ne arkistolainsäädännön mukaan on liitettävä arkistoon. Jos asiakirjat kuitenkin liitetään arkistoon, viranomainen voi määrätä, että tietoja niistä saa antaa vain viranomaisen luvalla.

Julkisuuslakia koskeva hallituksen esitys Eduskunnalle (HE 30/1998 vp) toteaa sivulla 57: Viranomaisissa toimivien välistä yhteydenpitoa varten laadituilla asiakirjoilla tarkoitetaan

viranomaisen sisäisiä kokouksia tai sisäistä hallintoa varten laadittuja viestejä, tiedotteita, muistioita, pöytäkirjoja ja muita sellaisia asiakirjoja.

Julkisuuslakia koskeva hallituksen esitys Eduskunnalle (HE 30/1998 vp) toteaa sivulla 56: Virkamiehen luonnos tulisi lain soveltamisalan piiriin silloin, kun se on annettu esittelyä tai muuta asian käsittelyä varten. Edellytyksenä toisin sanoen on, että asiakirja on irtaantunut valmistelijalta ja siirtynyt asiasta päättävälle tai asiaa muuten käsittelevälle.

Tietopyyntö arvioidaan asiakirjakohtaisesti.

Siltä osin kuin pyyntö koskee kunnan hallussa olevia yksilöitävissä olevia julkisia viranomaisen asiakirjoja, ne luovutetaan.

Siltä osin kuin pyyntö kohdistuu sisäistä työskentelyä palvelevaan aineistoon, luonnoksiin, muistiinpanoihin tai muuhun julkisuuslain 5 §:n 4 momentissa tarkoitettuun aineistoon, jota ei arkistolainsäädännön perusteella ole liitettävä arkistoon, aineistoa ei pidetä julkisuuslain 5 §:ssä tarkoitettuna viranomaisen asiakirjana.

Korkeimman hallinto-oikeuden ratkaisukäytännössä on vakiintuneesti korostettu, että julkisuuslaki takaa oikeuden saada tieto viranomaisen hallussa olevista asiakirjoista, mutta ei oikeutta vaatia viranomaista tuottamaan pyynnön johdosta uusia asiakirjoja tai selvityksiä.

Selvyyden vuoksi todettakoon, että asiakokonaisuus (Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palvelusuunnitelma) on kunnan päätöksenteossa koottu diaarinumerolle HOLDno-2025-635. On myös syytä todeta että asian valmistelu kunnassa on vielä kesken, eikä aineisto kaikilta osiltaan ole irronnut valmistelijalta, eikä asiasta (palvelusuunnitelma) ole annettu päätösehdotusta.

Vastauksen *liitteessä 1* on alkueräinen tietopyyntö. Herralan Martat ry:tä (Y-tunnus 2885816-4) ja Tmi Kari Lehtolaa (Y-tunnus 3450623-7) koskeville tiedoille ei ole julkisuuslaissa säädettyä salassapitoperustetta.

Turkka Rantanen
Hallinto- ja talousjohtaja
Hollolan kunta

Vastaanottaja: Hollolan kunta / kirjaamo

Tiedoksi: sivistystoimiala sekä palveluverkon valmistelusta vastaavat viranhaltijat

Päiväys: __7__.__8__.2026

Asia: Julkisuuslain mukainen tietopyyntö Hollolan kyläalueiden palveluverkkoratkaisujen valmistelu- ja tietoaineistosta

JULKISUUSLAIN MUKAINEN TIETOPYYNTÖ

Hollolan kyläalueiden riippumaton palveluverkkoselvitys — Herrala, Nostava, Pyhäniemi ja Hämeenkoski

Herralan Martat ry on tilannut Hollolan kyläalueita — Herralaa, Nostavaa, Pyhäniemeä ja Hämeenkoskea — koskevan riippumattoman palveluverkkoselvityksen. Selvityksen laatii opetustoimen ylitarkastaja emeritus Kari Lehtola (Tmi Kari Lehtola). Selvityksessä arvioidaan kunnan palveluverkkoratkaisujen valmistelun tietopohjaa, laskelmia ja vaikutuksia sekä lasten oikeuksien toteutumista valmistelussa.

Selvityksen luotettavuus edellyttää, että keskeiset luvut ja perustelut voidaan todentaa kunnan omista asiakirjoista. Tästä syystä pyydämme jäljempänä eriteltyt asiakirjat ja aineistot. Pyyntö koskee ensisijaisesti julkisia asiakirjoja, joiden saamiseksi pyytäjän ei julkisuuslain mukaan tarvitse perustella pyyntöään eikä ilmoittaa käyttötarkoitusta; kuvaamme tarkoituksen kuitenkin yhteistyön ja pyynnön kohdentamisen helpottamiseksi. Pyyntö on jäsennelty aihealueittain nimenomaan siksi, että se helpottaisi myös kunnan omaa työtä aineiston kokoamisessa.

Pyydämme toimittamaan aineiston **sähköisesti ja alkuperäisessä tiedostomuodossa** (mm. PDF, Word ja erityisesti laskenta-aineistot Excel-muodossa) julkisuuslain 16 §:n mukaisesti. Laskenta- ja taulukkoaineiston osalta pyydämme nimenomaan muokattavan tiedostomuodon, jotta laskelmien lähtöoletukset ja kaavat ovat tarkistettavissa; pelkkä tuloste ei tähän riitä.

Julkisuuslain mukainen tiedonsaantioikeus kohdistuu asiakirjaan siinä muodossa kuin se viranomaisella on.

Pyydettävät asiakirjat ja aineistot

1. FCG:n toimeksianto ja koko selvitysprosessin aineisto

Pyydämme kaiken FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä tilatun palveluverkkoselvityksen valmisteluun ja tuottamiseen liittyvän aineiston, erityisesti:

- FCG:n toimeksiantosopimus, toimeksiannon tarjouspyyntö, sisältömäärittely sekä FCG:n tarjous

Liite 2: FCG Finnish Consulting Group Oy:n tarjous. Hankintalaki tai kunnan hankintaohje ei hankinnan arvon osalta edellytä kilpailutusta. Hankinnan arvo ei kunnassa edellytä erillistä päätöstä. Pelkkä laskun hyväksyntä riittää.

- toimeksiantoon työn aikana tehdyt muutokset ja lisäykset

Ei muutoksia eikä lisäyksiä koskevia asiakirjoja

- FCG:n väliraportit, raporttiluonnokset ja lopullinen raportti liitteineen

Väliraporttia ja luonnoksia voidaan perustellusti pitää julkisuuslain 5 §:n 4 momentin mukaisena valmistelun sisäisenä työaineistona, jota ei pidetä luovutettavana viranomaisen asiakirjana. Lopullinen raportti on liitteenä 3.

Selvyyden vuoksi todettakoon, että viranomaisen asiakirjan julkisuus loppuraportin osalta ei ole siirtänyt tekijänoikeuksia kunnalle. KSE 2013 -ehtojen mukaan konsulttiselvitykseen liittyvät tekijänoikeudet ja muut immateriaalioikeudet säilyvät lähtökohtaisesti konsultilla, ellei toisin ole sovittu. Toisin ei ole sovittu. Tämän vuoksi kolmas osapuoli ei voi ilman oikeudenhaltijan lupaa hyödyntää raportin tekijänoikeudellisesti suojattuja osia omassa hankkeessaan muutoin kuin tekijänoikeuslain sallimissa rajoissa. Tekijänoikeuksiin liittyvissä asioissa kysyjän tulee olla yhteydessä Finnish Consulting Group Osakeyhtiöön.

- kunnan FCG:lle antamat kommentit ja täydennyspyynnöt sekä FCG:n niihin antamat vastineet (kommenttikierrokset kokonaisuudessaan)

Voidaan perustellusti pitää julkisuuslain 5 §:n 4 momentin mukaisena valmistelun sisäisenä työaineistona, jota ei pidetä luovutettavana viranomaisen asiakirjana. Pyydettyjä tietoja koskevaa viranomaisen asiakirjaa ei ole.

- raportin tausta-, lähde- ja laskenta-aineistot, joihin FCG:n johtopäätökset perustuvat
Kunta ei voi luovuttaa sellaista, mitä sillä ei ole hallussaan. Kunta ei myöskään voi ottaa kantaa konsultin sisäisiin menetelmiin, laskentamalleihin tai lähdeaineistoon muutoin kuin lopullisen raportin sisällön perusteella.

2. Valiokunnan lisäselvityspyynnöt ja niihin annetut vastaukset

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta on käsittelyssään pyytänyt palveluverkkoasiaan lisäselvitystä. Pyydämme tähän liittyen:

- valiokunnan tekemät lisäselvitys- ja täydennyspyynnöt kaikkine käsittelyvaiheineen (pöytäkirjaotteet ja liitteet)

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta on käsitellyt Palvelusuunnitelmaa kolmessa kokouksessa, joiden pöytäkirjanotteet liitteineen tämän vastuksen liitteenä 4.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta on asiaa käsitellyt kolmesti. Alla lista kokouksista ja niissä tehdyt valiokunnan päätökset.:

18.2.2026: Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi kunnanhallituksen lähettämän pyynnön lausunnosta varhaiskasvatuksen- ja perusopetuksen palvelusuunnitelman pohjaehdotukseen.

18.3.2026: Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun seuraavien selvitettävien kokonaisuuksien osalta:

- *Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palvelusuunnitelman tarkastelusta uupuu talouden tunnusluvut, sekä varhaiskasvatusten lasten, sekä oppilasmäärien kehitys, sekä arvio tulevista oppilasvirroista, jotka tarvitaan päätöksenteon tueksi.*
- *Oppilaaksiottoalueiden tarkastelusta puuttuu oppilaaksiottoalueiden muuttamiseen liittyvä selvitys.*
- *Pienempien yksiköiden lakkauttamisen johtuvista syistä ja seurauksista puuttuu talouden laskelmat.*
- *Heinsuon koulun muuttaminen 0-9 lk kouluksi, tarvitsee kustannuslaskemat, sekä oppilasvirtojen tarkastelun. Lisäksi sivistys- ja hyvinvointivaliokunta nostaa esiin tarpeen tarkastella Heinsuon koulun toimimista 7-9 lk yläkouluna, oppilasmäärien laskiessa, tilanteessa jossa Heinsuon koulu ei voi säilyä 5-9 lk kouluna.*
- *Tarkastelu alkuluokkatoiminnan ja oppimisen tuen järjestämisestä erilliselvityksen pohjalta ei ole vielä tällä aikataululla toteutunut.*
- *Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta näkee tärkeäksi tarkastella myös FCG:n esiin nostamaa yhtenäistä koulupolkua, niin että lähikoulut olisivat (0)1-6lk jolloin*

oppilaiden opetussuunnitelmallinen jatkumo varmistetaan ja opetuksen organisointi on tarkoituksenmukaista ja resursseja säästävää.

- *Lisäksi sivistys- ja hyvinvointivaliokunta odottaa Herralan koulun osalta tarkastelua Orimattilan ja Kärkölen kanssa mahdollisuudesta tehdä yhteistyötä.*
- *Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta edellyttää päätöksenteon tueksi kuntalaisille lähetetyn palvelusuunnitelmakyselyn tulokset.*
- *Koulujen lakkauttamisen ja koulujen vaihtamisen osalta edellyttää lapsivaikutusten arvioinnit, sisältäen lasten näkemysten selvittämisen.*

15.4.2026: Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää antaa liitteenä (liite 1) olevan vastauksen kunnanhallitukselle.

Päätös: Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päätti antaa liitteenä (liite 1) olevan vastauksen kunnanhallitukselle.

Lisäksi sivistys- ja hyvinvointivaliokunta totesi, että pohjaehdotuksessa esitetyt kuusi tarkasteltavaa kohtaa ovat tärkeitä, mutta niiden erillinen käsittely ei anna riittävää kokonaiskuvaa palveluverkosta. Vastaaminen yksittäisiin kysymyksiin jättää helposti huomiotta keskinäiset riippuvuudet, pitkän aikavälin vaikutukset ja kokonaisuuden toimivuuden.

Voidaksemme esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle toimivan, kestävän ja lapsen parhaaksi rakentuvan palvelusuunnitelman, tarvitaan vielä tarkempaa ja kokonaisvaltaisempaa tarkastelua.

Kaikki kokoukset ovat olleet asiaa valmistelevia, eikä käsiteltävästä asiasta ole annettu lopullista päätösesitystä.

Selvyyden vuoksi todettakoon, että asian valmistelu on vielä kesken ja valiokunnan esille nostamia tarkastelukulmia käydään läpi osana asian valmistelua.

- näihin pyyntöihin annetut viranhaltija- ja/tai FCG:n vastaukset ja täydennysaineistot
Kysyjä viitanee 18.3.2026 valiokunnan päätökseen, jossa esitettyihin kohtiin vastaukset on annettu 15.4.2026 liitteessä 1.
- mahdollinen kirjeenvaihto tai muistiot, jotka koskevat sitä, miltä osin pyydettyä lisäselvitystä on tai ei ole voitu toimittaa
Mahdollinen valmistelijoiden välinen kirjeenvaihto, muistiot ja sisäinen yhteydenpito arvioidaan julkisuuslain 5 §:n 4 momentin mukaisesti. Siltä osin kuin kyse on valmistelua ja sisäistä työskentelyä varten laaditusta aineistosta, jota ei ole liitetty toimielinkäsittelyyn, pöytäkirjaan, päätösesitykseen tai arkistoon, aineistoa ei pidetä luovutettavana viranomaisen asiakirjana.

3. Palveluverkkotyöryhmän aineisto

Pyydämme palveluverkon valmistelua tehneen työryhmän osalta:

- työryhmän asettamispäätös, toimeksianto ja kokoonpano
Työryhmän asettamispäätös, Liite 5: Kunnanhallitus 18.8.2025 § 197 Hollolan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palvelusuunnitelma
- kokousmuistiot, esityslistat ja liitteet
Kyseiset asiakirjat ovat valmistelua ja työryhmän sisäistä työskentelyä varten laaditusta aineistosta, jota ei ole liitetty toimielinkäsittelyyn, päätösesitykseen, pöytäkirjaan tai arkistoon, aineistoa ei pidetä julkisuuslain 5 §:ssä tarkoitettuna luovutettavana viranomaisen asiakirjana.
- työryhmälle esitetty PowerPoint- ja muut esityksaineistot
Kyseiset asiakirjat ovat valmistelua ja työryhmän sisäistä työskentelyä varten laaditusta aineistosta, jota ei ole liitetty toimielinkäsittelyyn, päätösesitykseen, pöytäkirjaan tai arkistoon, aineistoa ei pidetä julkisuuslain 5 §:ssä tarkoitettuna luovutettavana viranomaisen asiakirjana.

- työryhmän käyttöön laaditut valmistelumuistiot ja yhteenvedot
Kyseiset asiakirjat ovat valmistelua ja työryhmän sisäistä työskentelyä varten laaditusta aineistosta, jota ei ole liitetty toimielinkäsittelyyn, päätösesitykseen, pöytäkirjaan tai arkistoon, aineistoa ei pidetä julkisuuslain 5 §:ssä tarkoitettuna luovutettavana viranomaisen asiakirjana.

4. Päätöksenteon valmistelu ja käsittely

Pyydämme palveluverkkoratkaisun käsittelyyn liittyvät valmisteluasiakirjat toimitelimitäin:

- sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan, kunnanhallituksen ja valtuuston esityslistat, esittelytekstit, päätökset ja pöytäkirjat liitteineen
Kohdan 2. ja 3. pöytäkirjanotteiden lisäksi toimitetaan seuraavat pöytäkirjaotteet liitteine, liitteet 6:
 - *Kunnanhallitus 2.2.2026 §20*
 - *Yhteistyötoimikunta 19.3.2026 §4*
 - *Elinvoimavaliokunta 24.3.2026 §30*
- asiaan liittyvät viranhaltijapäätökset ja niiden perustelut
Asiasta ei ole toimivaltaisen valtuuston päätöstä, joten täytäntöönpanoa koskevia viranhaltijapäätöksiä ei ole.
- valmistelijoiden laskelmat, esittelymuistiot ja yhteenvedot, joilla on ollut vaikutusta päätöksentekoon
Kyseiset asiakirjat ovat valmistelua ja työryhmän sisäistä työskentelyä varten laaditusta aineistosta, jota ei ole liitetty toimielinkäsittelyyn, päätösesitykseen, pöytäkirjaan tai arkistoon, aineistoa ei pidetä julkisuuslain 5 §:ssä tarkoitettuna luovutettavana viranomaisen asiakirjana. Näiltä osin aineistoa ei kerätä eikä toimiteta.
- asiassa pyydetty ja annetut lausunnot
Osana valmistelua kunnanhallitus on pyytänyt lausunnot Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnalta, sekä Elinvoimavaliokunnalta. Valiokuntien vastaukset liitteissä 4. ja 6. Valmistelu ei tätä kirjoitettaessa ole edennyt laajempaan lausuntopyyntövaiheeseen.

5. Oppilas-, ikäluokka- ja väestöennusteet

Pyydämme kaikki selvityksessä ja valmistelussa käytetyt ennusteet kyläkohtaisesti / oppilaaksiottoalueittain:

- oppilas-, ikäluokka- ja väestöennusteet koko kunnan osalta (Herrala, Nostava, Hämeenkoski, Pyhäniemi, Kalliola, kuntakeskuksen koulut).
Valmistelun pohjana ovat oppilasennusteet on esitetty Liitteessä 2.
- ennusteiden laskentaperusteet, käytetyt oletukset ja lähtöaineistot sekä mahdolliset herkkyyss- ja vaihtoehtotarkastelut
Ennusteet perustuvat pitkälti Tilastokeskuksen ennusteaineistoon, väestörekisteritietoihin, sekä toteumatietoihin.
- oppilaaksiottoalueiden nykyiset ja aiemmat rajaukset sekä niiden muuttamista koskevat päätökset perusteluineen
Viimeisin oppilaaksiottoalueita koskeva päätös on Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan päätös 12.3.2025 § 29 Hollolan kunnan perusopetuksen oppilaaksioton aluejako. Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan 9.10.2024 § 119 tekemään päätöksen oppilaaksiottamisen periaatteisiin (§ 119 Oppilaaksi ottamisen periaatteista päättäminen). Kyseiset toimielinten pöytäkirjanotteet liitteessä.
Tietopyynnössä ei ole rajattu historiatieto ajallisesti. Tietopyynnön esittäjältä toivotaan ajallista määritettä päätöksentekokaudesta, jonka jälkeen asiakirjat toimitetaan.

- syntyvyys- ja muuttoliikeaineistot, joihin ennusteet perustuvat
Ennusteet perustuvat pitkälti Tilastokeskuksen ennusteaineistoon.

6. Aiemmat palveluverkkopäätökset ja niiden toteutuminen

Pyydämme aiempien Hollolan koulu- ja palveluverkkoratkaisujen osalta aineiston, jonka perusteella voidaan arvioida, ovatko päätösten yhteydessä esitettyt ennusteet ja luvatut säästöt toteutuneet:

- aiemmin lakkautetut tai yhdistetyt koulut ja päiväkodit, niitä koskevat päätökset ja perustelut
 1. *Valtuusto päätti 17.2.2020 §6 Palveluverkkoselvitys perusopetus ja varhaiskasvatus (Liite 8), että*
 - *Paimelan koulu ja päiväkoti jatkavat toimintaansa.*
 - *1.8.2020 Hiekkalinnan päiväkoti yhdistyy Salpakankaan päiväkotiin ja toiminta kiinteistössä päättyy. Samalla myöskin tarve ko. kiinteistön peruskorjaamiselle poistuu.*
 - *1.8.2022 Hälvälän koulu yhdistetään Tiilikankaan ja Salpakankaan kouluihin ja Hälvälän koulun toiminta päättyy.*
 - *1.8.2025 Tiilikankaan koulu yhdistetään Salpakankaan kouluun ja Tiilikankaan koulun toiminta päättyy.*
 2. *Valtuusto päätti 22.9.2025 §56 Paimelan koulun ylläpito ja käyttö, että Paimelan koulu lakkaa (Liite 8)*

- näiden päätösten yhteydessä esitettyt oppilas- ja väestöennusteet sekä säästö- ja kustannuslaskelmat

Liite 8

- mahdolliset jälkiseurannat, toteumatiedot tai arviot siitä, miten ennusteet ja säästöt tosiasiallisesti toteutuivat

Jälkiseurannan osalta kunta toteaa, että vertailu edellyttäisi samanaikaista kirjanpitoa, joka sulkee ulkopuolelle lainsäädännölliset muutokset ja kohdentaisi vertailun teoreettiseen tilanteeseen, että koulu olisi jatkanut toimintaansa. Teoreettisen tilanteen tulisi siis tarkastella esimerkiksi oppilaaksi ottoa ja opetuksen järjestämistä silloisessa koulussa, jota kunta olisi edelleen ylläpitänyt ja investoinut. Lisäksi seurannan tulisi kattaa vastaanottavan koulun tilanteen kehityksen ilman muutostöimenpiteitä. Tämän kaltaista teoreettista seurantalaskelmaa kunta ei ole laatinut. Hälvälän koulu on myyty, joten sen kiinteätkin kustannukset ovat poistuneet. Tiilikankaan koululle on osoitettu tilapäistä toimintaa Kankaan koulun paloon liittyen. Ilman Tiilikankaan koulun tilapäistä käyttöä, väistötilat olisivat olleet nykyistä merkittävästi korkeammat.

7. Talous-, investointi- ja säästöaineisto

Pyydämme talousaineiston koulukohtaisesti ja muokattavassa laskentamuodossa:

- koulukohtaiset käyttötalouslaskelmat, sisäiset vuokrat ja kiinteistöjen ylläpitokustannukset
Kunnalla ei ole viranomaisen asiakirjaa, jossa kaikki pyydyt tiedot olisi eritelty. Kiinteistökustannusten kustannuslajikohtaista tietoa kunnalla ei ole vaan se on Hollolan Tilapalvelut Oy:n hallussa olevaa tietoa. Sisäiset vuokrat erittely Liitteessä 9.
- korjausvelka-arviot sekä investointisuunnitelmat ja -kustannusarviot
Liite 6: Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palvelusuunnitelma 24.3.2026 elinvoimavaliokunta § 50, lausunto/liite 1
Liite 10: Valtuuston hyväksymässä investointiohjelmassa on talousarvion mukaiset eurot, päätös valtuusto 10.11.2025 § 78 Vuoden 2026 talousarvio ja vuoden 2027- 2029 taloussuunnitelma.
Liite 10: Rakennusten työohjelma elinvoimavaliokunnan päätös 9.12.2025 § 157 Työohjelma 2026, Kiinteistöjen investoinnit ja PTS- korjaukset.
- palveluverkkoratkaisun säästölaskelmat sekä niiden lähtöoletukset ja laskentataulukot (Excel)
Valtuuston kouluverkkopäätösten liiteaineistoissa. kts kohta 6.
- brutto- ja nettosäästön erittelyt: mistä eristä laskettu säästö muodostuu ja mitkä kustannukset (esim. kuljetukset, muualle tarvittava lisärakentaminen) on otettu vähennyksinä huomioon
Viranomaisen asiakirja: Valtuuston kouluverkkopäätösten liiteaineistoissa. kts kohta 6.

Pyydämme lisäksi nimenomaisesti **kaikki säästö-, investointi- ja korjausvelkalukujen eri versiot** käsittelyn eri vaiheista, päivättyinä ja lähteineen sekä tiedon siitä, kuka luvut on laatinut ja millä oletuksilla. Tarkoituksena on todentaa lukujen versiohistoria ja se, miten esitetyt luvut ovat valmistelun aikana muuttuneet.

Siltä osin kuin pyyntö kohdistuu sisäistä työskentelyä palvelevaan aineistoon, luonnoksiin, muistiinpanoihin tai muuhun julkisuuslain 5 §:n 4 momentissa tarkoitettuun aineistoon, jota ei arkistolainsäädännön perusteella ole liitettävä arkistoon, aineistoa ei pidetä julkisuuslain 5 §:ssä tarkoitettuna viranomaisen asiakirjana.

8. Koulukuljetukset ja saavutettavuus

Pyydämme:

- nykyiset kuljetusreitit, matka-ajat ja kuljetuskustannukset kylittäin
Kunnalla ei ole viranomaisen asiakirjaa, joka sisältää pyydyt tiedot kylittäin.
- kuljetusten kilpailutusaineistot siltä osin kuin ne ovat julkisia
Liite 11.
- palveluverkkoratkaisun kuljetusennusteet, matka-aikalaskelmat ja vaihtoehtolaskelmat sekä mahdolliset saavutettavuusanalyysit
Siltä osin kuin pyyntö kohdistuu sisäistä työskentelyä palvelevaan aineistoon, luonnoksiin, muistiinpanoihin tai muuhun julkisuuslain 5 §:n 4 momentissa tarkoitettuun aineistoon, jota ei arkistolainsäädännön perusteella ole liitettävä arkistoon, aineistoa ei pidetä julkisuuslain 5 §:ssä tarkoitettuna viranomaisen asiakirjana. Liitteessä 11. on dokumentti, joka avaa valmisteluvaiheessa olevan palveluverkkoratkaisun joukkoliikennekysymystä.

9. Kaavoitus, maankäyttö ja väestökehitys

Pyydämme kunkin neljän kylän — Herrala, Nostava, Pyhäniemi, Hämeenkoski — osalta:

- voimassa olevat ja vireillä olevat yleis- ja asemakaavat sekä niiden valmisteluaineistot
Kaavoja koskeva aineisto on kokonaisuudessaan tarkasteltavissa
 - strateginen yleiskaava <https://hollola.fi/asuminen-ja-ymparisto/kehitys-ja-kaavoitus/strateginen-yleiskaava/>
 - osayleiskaavat <https://hollola.fi/asuminen-ja-ymparisto/kehitys-ja-kaavoitus/osayleiskaavat/>
 - asemakaavat <https://hollola.fi/asuminen-ja-ymparisto/kehitys-ja-kaavoitus/asemakaavat/>
- tonttivaranto ja tonttien luovutus- ja markkinointitiedot sekä asuntorakentamisen kohdentuminen ja rakentamisennusteet alueittain, ajallisesti seurattuina
 - tontit <https://hollola.fi/asuminen-ja-ymparisto/tontit/>
 - sähköinen omakotitonttien hakupalvelu
<https://lahti.asiointi.fi/eSiteHollola/fi/SiteSearch#/list?sortBy=AddressInc&groupBy=SubArea&viewBy=MapView&st=1>
- Nostavan kehittämistä koskevat maankäyttö-, kaavoitus- ja palveluverkkopäätökset sekä niiden perusteluaineisto
 - vireillä olevat osayleiskaavat <https://hollola.fi/asuminen-ja-ymparisto/kehitys-ja-kaavoitus/osayleiskaavat/>
 - vireillä olevat asemakaava Kyyhkylä I [https://hollola.cloudnc.fi/fi-FI/Kaavat/Aktiiviset/Asemakaava_Kyyhkylauml_I\(21308\)](https://hollola.cloudnc.fi/fi-FI/Kaavat/Aktiiviset/Asemakaava_Kyyhkylauml_I(21308))
 - vireillä oleva asemakaava Kyyhkylä II [https://hollola.cloudnc.fi/fi-FI/Kaavat/Aktiiviset/Kyyhkylauml_II_asebakaava\(26488\)](https://hollola.cloudnc.fi/fi-FI/Kaavat/Aktiiviset/Kyyhkylauml_II_asebakaava(26488))
- mahdolliset selvitykset tai muistiot, joissa on arvioitu palveluverkon ja alueen vetovoiman tai väestökehityksen yhteyttä
Siltä osin kuin pyyntö kohdistuu sisäistä työskentelyä palvelevaan aineistoon, luonnoksiin, muistiinpanoihin tai muuhun julkisuuslain 5 §:n 4 momentissa tarkoitettuun aineistoon, jota ei arkistolainsäädännön perusteella ole liitettävä arkistoon, aineistoa ei pidetä julkisuuslain 5 §:ssä tarkoitettuna viranomaisen asiakirjana. Asiasta ei ole annettu esitystä, eli se ei ole irronnut valmistelijalta.
- kuntastrategia sekä MAL- ja seudulliset kehittämisaineistot siltä osin kuin ne koskevat näitä alueita
Kuntastrategia ja sen alaiset kehittämishankkeet ovat koko kuntaa kattavia.

10. Lapsivaikutusten arviointi ja lasten kuuleminen

Pyydämme:

- kaikki palveluverkkoratkaisun valmisteluun liittyvät lapsivaikutusten arvioinnit (LAVA) menetelmäkuvauksineen
- lasten ja huoltajien kuulemis- ja osallistamisaineistot: kyselyt, vastausaineistot, analyysit ja yhteenvedot
- mahdolliset monialaiset (SISOTE) lausunnot ja hyvinvointivaikutusten arvioinnit sekä tiedot siitä, mitä tahoja arviointiin on osallistettu

Mikäli erillistä lapsivaikutusten arviointia tai monialaista arviointia ei ole laadittu ennen palveluverkkoa koskevia esityksiä, **pyydämme ilmoittamaan tämän kirjallisesti**. Tieto arvioinnin puuttumisesta on selvityksen kannalta yhtä olennainen kuin itse arviointi.

Asiakokonaisuuden valmistelu on viranomaisessa kesken, eikä asiasta ole annettu esitystä johon tietopyynnössä viitataan. Vaikutusten arviointi ja kuulemiset suoritetaan osana valmistelua. sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan 15.4.2026 pöytäkirjan §45 liitteenä on vaikutusten ennakoarvioinnin sen hetkistä tilannetta (Liite 4). Vaikutusten ennakoarviointikokonaisuus laaditaan osana valmistelua, ennen valmistelusta irtoavaa päätösesitystä.

11. Koulukiinteistöt ja tilat

Pyydämme neljän kylän koulu- ja päiväkotikiinteistöjen osalta:

- kuntotutkimukset, sisäilmaraportit ja mahdolliset turvallisuusselvitykset
- PTS-, kunnossapito- ja korjausohjelmat
- tilankäyttöselvitykset, kapasiteettilaskelmat sekä tilojen ja päiväkotipaikkojen käyttöasteet (nykyiset ja ennustetut)

Asiakokonaisuutta on tarkasteltu Elinvoimavaliokunnan kokouksessa 24.3.2026 §30 (Liitteessä 6), sekä liitteen 10 aineistossa.

12. Muut vaikutusarviointit

Pyydämme kaikki palveluverkkoratkaisuun liittyvät muut vaikutusarviointit, muun muassa:

- elinvoima-, yritys-, yhdenvertaisuus- ja saavutettavuusvaikutusten arviointit
- huoltovarmuutta ja varautumista koskevat arviot sekä mahdolliset riski- ja ilmastovaikutusarviointit

Vaikutusten ennakoarviointikokonaisuus laaditaan osana valmistelua, ennen valmistelusta irtoavaa päätösesitystä. Huoltovarmuutta ja varautumista koskevat viranomaisen asiakirjat ovat pitkälti Julkisuuslain perusteella salaisiksi luokiteltuja, eikä niitä toimiteta.

13. Muut valmisteluun vaikuttaneet asiakirjat

Pyydämme lisäksi kaikki muut palveluverkkoratkaisun valmistelussa käytetyt selvitykset, muistiot, asiantuntijalausunnat ja aineistot, joilla on ollut vaikutusta valmisteluun tai päätöksentekoon ja jotka eivät sisälly edellä eriteltyihin kokonaisuuksiin.

Siltä osin kuin pyyntö kohdistuu sisäistä työskentelyä palvelemaan aineistoon, luonnoksiin, muistiinpanoihin tai muuhun julkisuuslain 5 §:n 4 momentissa tarkoitettuun aineistoon, jota ei arkistolainsäädännön perusteella ole liitettävä arkistoon, aineistoa ei pidetä julkisuuslain 5 §:ssä tarkoitettuna viranomaisen asiakirjana.

Aineiston toimittaminen ja pyyntöä koskevat ehdot

Aineisto voidaan toimittaa **useassa erässä sitä mukaa kuin se on koottavissa**; pyydämme kuitenkin aloittamaan toimittamisen mahdollisimman pian, sillä selvityksen aikataulu edellyttää aineiston käyttöä jo elokuun–syyskuun aikana.

Julkisuuslain 14 §:n mukaisesti pyydämme käsittelemään pyynnön viivytyksettä ja antamaan tiedon julkisesta asiakirjasta mahdollisimman pian, viimeistään **kahden viikon** kuluessa, tai jos pyyntö koskee suurta määrää asiakirjoja tai edellyttää erityistoimenpiteitä, viimeistään **kuukauden** kuluessa pyynnön saapumisesta.

Mikäli jokin pyydetty asiakirja tai sen osa katsotaan salassa pidettäväksi, pyydämme toimittamaan asiakirjan julkiset osat sekä tekemään salassapidosta julkisuuslain mukaisen kirjallisen, valituskelpoisen päätöksen, josta ilmenevät salassapidon oikeusperuste, perustelut ja valitusosoitus.

Julkisuuslain 34 §:n mukaisesti asiakirjan antaminen nähtäväksi ja sähköisessä muodossa toimittaminen on lähtökohtaisesti maksutonta. Mikäli aineiston toimittamisesta kuitenkin perittäisiin maksu, pyydämme siitä ennakkoarvion ennen toimenpiteisiin ryhtymistä.

Jos jokin pyyntö on epäselvä tai sen kohdentamisessa on tarpeen, otattehan yhteyttä alla mainittuun yhteyshenkilöön, jotta pyyntö voidaan täsmentää eikä sitä ole tarpeen hylätä yksilöimättömänä.

Ystävällisin terveisin

HERRALAN MARTAT RY

Kirsti-Liisa Virta

yhteyshenkilö, Herralan Martat ry

Yhteydenpito ja aineiston toimittaminen

Pyydämme toimittamaan pyydetyn aineiston ensisijaisesti sähköisesti osoitteeseen herralanmartat@gmail.com sekä tiedoksi selvityksen laatijalle **Kari Lehtolalle** osoitteeseen kari.sivistys@gmail.com.

Herralan Martat ry on valtuuttanut selvityksen laatijan, opetustoimen ylitarkastaja emeritus **Kari Lehtolan** (Tmi Kari Lehtola, kari.sivistys@gmail.com, +358 50 357 2772), vastaanottamaan pyydetyn aineiston sekä **tarvittaessa täsmentämään tietopyynnön teknistä sisältöä** yhdistyksen puolesta.

LIITTEET

1. Herralan Martat ry, Julkisuuslain mukainen tietopyyntö 8.8.2026
2. FCG Finnish Consulting Group Oy:n tarjous. HOLDno-2025-635
3. FCG Finnish Consulting Group Oy loppuraportti: Hollolan kunnan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palvelutarpeen arviointi HOLDno-2025-635
4. Pöytäkirjanotteet (liitteineen) Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan kokouksista
 - a. 18.2.2026 §17
 - b. 18.3.2026 §32
 - c. 15.4.2026 §45
5. Kunnanhallitus pöytäkirjanote liitteineen 18.8.2025 § 197 Hollolan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palvelusuunnitelma
6. Pöytäkirjanotteet liitteineen:
Kunnanhallitus 2.2.2026 §20
Yhteistyötoimikunta 19.3.2026 §4
Elinvoimavaliokunta 24.3.2026 §30
7. Pöytäkirjanotteet:
Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan päätös 12.3.2025 § 29 Hollolan kunnan perusopetuksen oppilaaksioton aluejako
Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan päätös 9.10.2024 § 119 Oppilaaksi ottamisen periaatteista päättäminen).
8. Päätösotteet liitteineen
Valtuusto 17.2.2020 §6 Palveluverkkoselvitys perusopetus ja varhaiskasvatus
Valtuusto 22.9.2025 §56 Paimelan koulun ylläpito ja käyttö
9. Erittely sisäisistä vuokrista. HOLDno-2025-635
10. Pöytäkirjanotteet liitteineen
 - Investointiohjelma, päätös valtuusto 10.11.2025 § 78 Vuoden 2026 talousarvio ja vuoden 2027- 2029 taloussuunnitelma.
 - Rakennusten työohjelma elinvoimavaliokunnan päätös 9.12.2025 § 157 Työohjelma 2026, Kiinteistöjen investoinnit ja PTS- korjaukset.
11. Koulukuljetukset ja saavutettavuus
 - Pöytäkirjanote liitteineen: Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta 15.4.2026 § 38 Hankinta, Koululaiskuljetukset sekä palvelu- ja asiointiliikenne
 - Kuljetuskustannusennusteet Palvelusuunnitelma työpaja 4.3.2026
12. Tonttitietoja